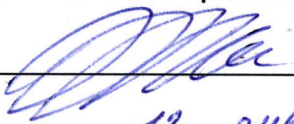


Автономная некоммерческая организация
Авиационный учебный центр «им. Героя Советского Союза, Заслуженного летчика-испытателя СССР, Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича»

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель департамента ДПО
АНО АУЦ «им. Летчика-космонавта
СССР Волка Игоря Петровича»

 К.Э. Тожа
«12» января 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор АНО АУЦ
«им. Летчика-космонавта СССР
Волка Игоря Петровича»

 Ю.В. Капральный
«12» января 2017 г.


«РАЗРАБОТАНО»

Директор Благотворительного
фонда Развития информационных
технологий, образования и малой
авиации

 А.И. Шульженко
«10» января 2017 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ) В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

АВИАЦИОННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,
ЗАСЛУЖЕННОГО ЛЕТЧИКА-ИСПЫТАТЕЛЯ СССР, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР
ВОЛКА ИГОРЯ ПЕТРОВИЧА»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ
3. УЧАСТНИКИ ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДИСТАНЦИОННОГО.
4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ.
5. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ.
7. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.
8. УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ.
9. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТА.
10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.
11. УНИЧТОЖЕНИЕ И СПИСАНИЕ ЛИСТОВ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ИСПОРЧЕННЫХ БЛАНКОВ СВИДЕТЕЛЬСТВ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение определяет цель, правила построения, порядок реализации дополнительного профессионального образования по учебным планам повышения квалификации специалистов по программам в области конструирования, технологии и организации производства, эксплуатации летательных аппаратов и иных робототизированных систем, форм итогового контроля образовательных результатов в рамках реализуемых курсов повышения квалификации, их кадрового обеспечения, а также порядок выдачи документов установленного образца об окончании обучения, взаимодействия Автономной некоммерческой организации Авиационный учебный центр «им. Героя Советского Союза, Заслуженного летчика-испытателя, Летчика-космонавта Волка Игоря Петровича» (далее - АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича»), слушателей (обучающихся), в организации образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с постановлениями Правительства РФ от 18.07.2008 года № 543 «О утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов», Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 02.07.2013 г. № 185-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», рекомендациями по организации образовательного процесса при дистанционном обучении, Порядком использования дистанционных образовательных технологий (Приказ Минобрнауки РФ от 06.06.2005г. №137), а также Устава АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича».

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) - целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ, в соответствии с квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующие развитию деловых и творческих способностей этих лиц, а также повышению их культурного уровня.

1.4. Процесс обучения осуществляется согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.

2.1. Целью являются:

- удовлетворение потребностей общества и Государства в квалифицированных специалистах в области пилотных и беспилотных авиационных систем, основанное на возможности повышения квалификации;
- удовлетворение потребности личности в получении дополнительного профессионального образования

- предоставление всем слушателям (обучающимся) возможности освоения дополнительных профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения) обучающегося.

2.2. Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

- создание условий для формирования профессиональной компетенции, развития и саморазвития специалистов в области пилотных и беспилотных авиационных систем желание приобретать новые знания, умения, навыки;
- усиление личной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения (в том числе аренда помещений, проезд к месту учебы, как учащихся, так и преподавателей и т.д.);
- возможность проводить обучение значительно большего количества человек;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий. Основными дистанционными образовательными технологиями являются Интернет - технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей (обучающихся) время;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;

3. УЧАСТНИКИ ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДИСТАНЦИОННОГО.

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием информационных и коммуникационных технологий обучения являются:

- слушатели (обучающиеся);
- преподаватели;
- авторы (разработчики) учебных планов повышения квалификации специалистов по программам в области пилотных и беспилотных авиационных систем;
- организаторы обучения;
- технический отдел - инженерно - технический персонал (специалисты в области пилотных и беспилотных авиационных систем, IT специалисты);

3.2. Отношения между участниками образовательного процесса и АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича» регулируются соответствующими договорами и приказами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ.

4.1. Обучение может быть использовано для полной реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации объемом не менее 80 часов, а также отдельных учебных модулей.

4.2. Формы проведения занятий обучения: очная, очно-заочная, дистанционная (электронная).

4.3. Три варианта организации дистанционного (электронного) учебного процесса обучения:

- Полностью удаленное обучение, когда слушатель (обучающийся) и преподаватель общаются через Интернет, итоговая аттестация (аттестационные испытания) проводятся дистанционно;
- Удаленное обучение и очный контроль усвоения материалов курса, когда слушатель (обучающийся), изучив курс дистанционно, проходит итоговую аттестацию (аттестационные испытания) очно в АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича»;
- Очно-дистанционное обучение, когда часть учебных модулей курса изучается дистанционно, а часть очно. В этом случае итоговая аттестация (аттестационные испытания) по курсу может проводиться как очно, так и дистанционно.

4.4. Формы проведения итоговой аттестации (аттестационных испытаний), а также критерии оценивания определяются АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича».

4.5. Положительные результаты итоговой аттестации (аттестационных испытаний) независимо от формы ее проведения являются основанием для выдачи документа о повышении квалификации установленного образца. Форма свидетельства утверждается АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича».

4.6. АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича» проводит подготовку обучения, в том числе дистанционного (электронного), которая включает:

- Разработку и утверждение учебных планов повышения квалификации специалистов по утвержденным программам;
- Разработку учебно-методического комплекса обучения, в том числе дистанционного (электронного);
- Подготовку преподавателей;
- Формирование учебных групп и назначение преподавателей;
- Формирование расписания обучения;
- Определение стоимости обучения, в том числе дистанционного (электронного);
- Информирование Организаций об обучении, в том числе дистанционного (электронного) по существующим программам.

4.7. Слушатели курса в системе дополнительного профессионального образования обязаны овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, предусмотренными учебно-тематическим, учебным планом.

Слушатели (обучающиеся) обязаны присутствовать на он-лайн занятиях, предусмотренных расписанием дистанционного курса, выполнять все практические занятия и предложенные задания.

5. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Основными видами учебной деятельности являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами по руководством методистов-

организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе online (система общения преподавателя и обучающегося в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающийся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- и видеолекций и лекций - презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;
- самостоятельная работа слушателей (обучающихся), включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов;
- работу с электронными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками;
- итоговые аттестации (аттестационные испытания) с применением дистанционного обучения.

5.2. При обучении с применением дистанционного обучения (электронного обучения) применяются следующие информационные технологии: кейсовые: пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на различных носителях; диски с видеоизображением; листы аттестационных испытаний с вопросами; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

5.3. При использовании дистанционного (электронного) обучения АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича» обеспечивает доступ слушателей (обучающихся), педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплексу документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебные планы повышения квалификации специалистов по представленным программам;
- график учебного процесса;
- учебные материалы, пособия (по учебному плану) в электронном виде.

5.4. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями,
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями,
- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов,
- справочными системами,
- электронными словарями и сетевыми ресурсами,
- другими материалами.

5.5. При обучении, в том числе дистанционном (электронном) предусматриваются следующие способы передачи слушателям (обучающимся) учебных и методических материалов:

- получение слушателями (обучающимися) лично в библиотеке АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича»;
- получение слушателями (обучающимися) печатных изданий, электронных материалов на электронных носителях;
- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет в следующих видах:
 - отрывкой информации, если она доступна без авторизации;
 - доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется организаторами.

5.6. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование слушателям (обучающимся) без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

5.7. При применении дистанционного (электронного) обучения слушателю (обучающемуся) предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

5.8. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение (электронное обучение), может состоять из преподавателей находящихся в штате АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича» или являющиеся совместителями, проживающих в различных городах и населенных пунктах, объединенных организационно и методически средствами Интернет-технологией, ведущих образовательный процесс и осуществляющих консультации, итоговую аттестацию (аттестационные испытания) слушателей (обучающихся) по заочной форме обучения в представительствах в сетевом режиме, независимо от места нахождения преподавателей.

5.9. Итоговая аттестация (аттестационные испытания) слушателей (обучающихся) осуществляется АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича» или традиционными методами, или с использованием электронных средств (электронные листы аттестационных испытаний и пр.), обеспечивающих идентификацию личности.

5.10. При дистанционном (электронном) обучении обмен информацией осуществляется через Личный кабинет официального сайта АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича».

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ.

6.1. Прием слушателей на обучение, в том числе дистанционное (электронное) осуществляется по заявкам юридических и физических лиц. Сроки обучения определяются графиком учебного процесса по дополнительным образовательным программам АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича».

6.2. Порядок зачисления на обучение, в том числе дистанционное (электронное), оплата стоимости обучения, форма обучения (с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства), режим занятий (количество часов в день) определяется соответствующими договорами.

6.3. При получении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в области пилотных и беспилотных авиационных систем слушатели (обучающиеся) в течение всего периода обучения расписываются в Журнале учета посещаемости слушателей.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

7.1. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением обучения по программам повышения квалификации осуществляет финансово-экономический отдел.

7.2. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием курсов, осуществляют авторы (разработчики) и преподаватели курсов.

7.3. Техническая поддержка обучения осуществляется техническим отделом АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича».

8. УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ.

8.1. Содержание дополнительных профессиональных образовательных программ определяется следующими учебно-методическими документами: учебным планом, учебно-тематическим планом, содержанием программы.

Учебный план отражает:

- цель обучения,
- аудитория,
- продолжительность обучения (согласно нормативным документам),
- перечень разделов и дисциплин,
- количество часов по разделам и дисциплинам,
- виды учебных занятий,
- формы аттестации и контроля знаний.

Учебно-тематический план конкретизирует учебный план и включает в себя:

- описание тем, разделов,
- виды учебных занятий (лекции, практические и т.д.),
- количество часов, отводимых на различные виды занятий,
- формы и виды контроля.

Содержание программы предусматривает:

- перечень тем,
- реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности),

- формы итогового контроля,
- перечень нормативных актов, научно-технической литературы и учебных пособий.

9. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧА ДОКУМЕНТА.

9.1. Итоговый контроль освоения образовательной программы проводится в форме зачета/собеседования (аттестационных испытаний). Результаты аттестационных испытаний отражаются в Аттестационной (зачетной) ведомости.

9.2. По окончании обучения слушателю (обучающемуся), успешно прошедшему аттестационные испытания, выдается документ установленного образца (свидетельство). Остальным слушателям выдается справка о прохождении курса обучения.

9.3. Слушатели при получении документа установленного образца (свидетельства) расписываются в Реестре выданных свидетельств.

9.4. После подписания слушателем в реестре выданных свидетельств, данные о полученных Свидетельств вносятся в Журнал выданных свидетельств.

10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

10.1. Преподаватели привлекаются к участию в образовательном процессе из числа штатных сотрудников АНО АУЦ «им Летчика-космонавта СССР Волка Игоря Петровича», а также на условиях сдельной оплаты труда на условиях совместительства.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ И СПИСАНИЕ ЛИСТОВ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ИСПОРЧЕННЫХ БЛАНКОВ СВИДЕТЕЛЬСТВ.

11.1. В связи с достижением целей обработки персональных данных при оказании учебно-педагогических и образовательных услуг создается приказом комиссия, и составляются акты об уничтожении листов аттестационных испытаний на следующий день по окончании обучения.

11.2. В связи с необходимостью уничтожения испорченных бланков свидетельств создается комиссия, и составляются акты на списание испорченных бланков свидетельств о дополнительном образовании/повышения квалификации последним днем квартала.